

Projektbeschreibung

# Arbeitsmedizin Award 2020

---

Bitte füllen Sie die vorgegebenen Formularfelder vollständig aus.



## Bewerberprofil



Vorname

Nachname

Titel / Funktion

Einrichtung

## Projektübersicht



Titel des Projekts

Laufzeit des Projekts

Art des Projekts (z.B. Entwicklung, Implementierung und Evaluation eines neuen gesundheitsbezogenen Angebotes)

Art und Methode der Evaluation (z.B. formativ, summativ (Zielgrößen?) / Beobachtungsstudie, Interventionsstudie)

Kurze Zusammenfassung des durchgeführten Projektes (max. 250 Worte)



**Kooperationspartner**

Falls zutreffend: Namen und Adressen sämtlicher Kooperationspartner, insbesondere Unternehmen, im Rahmen des Projektes.



**Finanzielle Förderung (Wurde das Projekt finanziell gefördert? Falls ja: bitte Drittmittelgeber und Fördersumme angeben)**

## Projektbeschreibung

### **Hintergrund / Darstellung der Ausgangssituation in der Praxis / Stand der Forschung mit Literaturstellen (max. 2 Seiten<sup>1</sup>)**

Klare Darstellung des Ausgangspunktes für das Projekt in der Praxis, d.h. Hintergrund und Ausgangssituation sowie Erfahrungen in der Praxis. Wissenschaftliche Fundierung des Projektes: aktueller Forschungsstand bei Planung des Projekts.

### **Zielsetzung des Projektes (max. 0,5 Seite<sup>1</sup>)**

Klare und detaillierte Darstellung der Zielsetzung des Projektes.

Gab es Vorannahmen bzw. Hypothesen? Was war neu an dem gewählten Ansatz? Welchen Praxisbezug gibt es? Welche Elemente des Forschungsstandes wurden aufgegriffen? Welche Zielgrößen / Evaluationskriterien wurden verwendet?

### **Methoden zur Entwicklung und Durchführung des Projektes (max. 1,5 Seiten<sup>1</sup>)**

Klare Darstellung der Methoden zur Entwicklung des Projektes und der Methoden zur Durchführung des Projektes.

Welche Partner wurden eingebunden auf betrieblicher und ggf. wissenschaftlicher Seite? Für welche Zielgruppen wurde das Projekt geplant?

Begründung der Zielgruppen und des Vorgehens.

### **Methoden zur und Durchführung der Evaluation des Projektes (max. 1,5 Seiten<sup>1</sup>)**

Welche Ziele wurden in der Evaluation verfolgt? Welche Zielgrößen wurden in der Evaluation betrachtet? Wurde eine formative und/oder summative Evaluation durchgeführt? Welche Methoden/ Instrumente (z.B. qualitative Interviews, Fragebogen, verfügbare betriebliche Daten) wurden eingesetzt? Gab es ein Konzept/ Design, das eine vergleichende Auswertung ermöglichen sollte (z.B. Warte-Kontrollgruppe oder andere Vergleichskollektive)? Wie erfolgte die Auswertung?

Falls zutreffend: Angabe zur Stichprobenplanung und/oder -größe.

### **Arbeits- und Zeitplan**

*z.B. GANTT-Chart mit Meilensteinen*

Wann erfolgte welcher Arbeitsschritt? Wann wurden die verschiedenen Akteure eingebunden?

### **Ergebnisse und ihre Übertragbarkeit, Limitationen (max. 1,5 Seiten<sup>1</sup>)**

Wie gut ließ sich das geplante Vorgehen umsetzen? Wer nahm teil? Welche Effekte konnten im Rahmen der Evaluation dokumentiert werden? Sind die Erkenntnisse übertragbar (auf andere Bereiche der Firma, auf andere Firmen)?

Reflexion des Prozesses („lessons learned“): Was lief gut? Was lief nicht gut? Was würden Sie künftig anders machen?

Forschungsbedarfe/ Ausblick.

### **Zitierte Literatur (max 1 Seite<sup>1</sup>)**

### **Vorstellung es Projekts auf Tagungen / in Publikationen (max. 1 Seite<sup>1</sup>)**

<sup>1</sup> Formatvorgaben für das Gesamtdokument: 11 pt, 1,5-zeilig, Ränder: 2 cm